

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA
I PROMOWANIA UCZNIÓW
KATEDRALNEJ OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I st.
W POZNANIU**

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 24 sierpnia 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1258).

§ 1

Założenia ogólne.

1. Ocenianiu podlegają:
 - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - b) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły i regulaminach.
4. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
 - b) Udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie informacji o tym co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć.
 - c) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - d) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - e) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się oraz uzdolnieniach ucznia.
 - f) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
5. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - b) ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
 - c) ocenianie bieżące i ustalenie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych oraz rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zaliczenie zajęć nadobowiązkowych oraz ustalenie śródrocznej oceny zachowania, według skali i w formach przyjętych w Katedralnej Ogólnokształcącej Szkole Muzycznej.
 - d) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych, promocyjnych i poprawkowych,
 - e) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

- f) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych, oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z wyjątkiem oceny ustalonej w trybie egzaminu promocyjnego,
- g) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach.

§ 2

Ogólne zasady oceniania.

1. Ocenianie bieżące dokonywane jest przez cały rok szkolny, który dzieli się na dwa semestry.
2. Ocenianie klasyfikacyjne śródroczne stosuje się na zakończenia I semestru, ocenianie klasyfikacyjne roczne stosuje się na zakończenie roku szkolnego.
3. W klasach I-III klasyfikację śródroczną przeprowadza się tylko z przedmiotów artystycznych.

§ 3

Wymagania edukacyjne.

1. Wymagania edukacyjne są to zamierzone osiągnięcia i kompetencje uczniów na poszczególnych etapach kształcenia w zakresie wiadomości, umiejętności i postaw uczniów. Określają, co uczeń powinien wiedzieć, rozumieć i umieć po zakończeniu procesu nauczania.
2. Wymagania edukacyjne opracowują nauczyciele na bazie obowiązujących podstaw programowych i realizowanych programów nauczania dla poszczególnych zajęć edukacyjnych.
3. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej z danych zajęć edukacyjnych.

§ 4

Kryteria oceniania.

1. Nauczyciel zobowiązany jest na początku każdego roku szkolnego zapoznać uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych) z kryteriami oceniania na danych zajęciach edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania.
3. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostaniu tym wymaganiom.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, a także plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie

się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć a w przypadku wychowania fizycznego- także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

5. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
6. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony z realizacji wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki a także plastyki i chóru na podstawie opinii lekarskiej, na czas określony w tej opinii. Jeżeli okres zwolnienia uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny kwalifikacyjnej wówczas w dokumentacji szkolnej zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
7. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
8. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia wystawioną ocenę.

§ 5

Charakterystyka oceniania.

1. W szkole obowiązuje ocena opisowa i ocena wyrażona cyfrą:
 - a) ocenę opisową stosuje się w klasach I-III zarówno z zajęć edukacyjnych, jak i oceniając zachowanie.
 - b) ocenę wyrażoną cyfrą stosuje się w klasach IV-VI z zajęć edukacyjnych oraz w klasach I-VI z zajęć artystycznych.
2. Ocenę opisową z zajęć edukacyjnych i zachowania sporządza wychowawca klasy.
3. Ocena opisowa jest podsumowaniem osiągnięć ucznia, może być wyrażona stwierdzeniem: wspaniale, ładnie, dobrze, bardziej się postaraj, nie wystarczająco itp.
4. Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne, roczne oraz końcowe z zajęć edukacyjnych w klasach IV-VI ustala się według następującej skali:
 - a) stopień celujący – 6 – skrót – cel.
 - b) stopień bardzo dobry – 5 – skrót – bdb.
 - c) stopień dobry – 4 – skrót – db.
 - d) stopień dostateczny – 3 – skrót – dst.
 - e) stopień dopuszczający – 2 – skrót – dop.
 - f) stopień niedostateczny – 1 – skrót – ndst.
5. Oceny bieżące mogą być uzupełniane „+” lub „-”.
6. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni szkolnych:
 - a) Stopień celujący – 6 – oznacza, że osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza wymagania edukacyjne ustalone w szkole, w tym uczeń posiadał wiedzę oraz umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania oraz samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia. Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe.
 - b) Stopień bardzo dobry – 5 – oznacza, że uczeń całkowicie spełnia wymagania edukacyjne, w tym między innymi: opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

- c) Stopień dobry – 4 – oznacza, że spełnienie wymagań edukacyjnych przez ucznia nie jest pełne, ale nie przewiduje się problemów w dalszym kształceniu.
 - d) Stopień dostateczny – 3 – oznacza, że uczeń spełnił jedynie podstawowe wymagania edukacyjne, co może oznaczać trudności w toku dalszego kształcenia. Samodzielnie potrafi rozwiązywać tylko najprostsze zadania i problemy, pracuje pod kierunkiem nauczyciela.
 - e) Stopień dopuszczający – 2 – oznacza, że spełnienie przez ucznia wymagań edukacyjnych jest minimalne i poważnie utrudni, a nawet może uniemożliwić dalsze kształcenie. Uczeń ma poważne braki w opanowaniu wiedzy i umiejętności, rozwiązuje zadania i problemy o niewielkim stopniu trudności, pod opieką nauczyciela.
 - f) Stopień niedostateczny – 1 – oznacza, że uczeń wyraźnie nie spełnia wymagań edukacyjnych, co uniemożliwia mu kontynuację kształcenia, uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności nawet w stopniu minimalnym, nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o podstawowym stopniu trudności.
7. Ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia.
 8. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”

§ 6

Ocenianie zachowania.

1. Ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b) Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c) Dbalność o honor i tradycje szkoły i Poznańskiego Chóru Katedralnego;
 - d) Dbalność o piękno mowy ojczystej;
 - e) Dbalność o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób oraz schludny wygląd;
 - f) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g) Okazywanie szacunku innym osobom.
2. Klasyfikacyjną ocenę zachowania od klasy IV ustala się według następującej skali:
 - a) wzorowe,
 - b) bardzo dobre,
 - c) dobre,
 - d) poprawne,
 - e) nieodpowiednie,
 - f) naganne.
3. Śródroczne i roczne klasyfikacyjne oceny zachowania ustala się z uwzględnieniem następujących kryteriów:
 - a) zachowanie poprawne:
 - uczeń odróżnia dobro od zła – prawidłowo ocenia zachowania własne i zachowania innych osób w kategoriach moralnych.
 - nie stwierdzono, by postępowanie ucznia przyniosło jakkolwiek szkodę jemu samemu, innej osobie lub otoczeniu.

- w przypadku postępowania godzącego w dobro własne, dobro innej osoby lub dobro otoczenia, uczeń żałował, naprawił lub zrekompensował szkodę i zmienił swoje zachowanie zgodnie z oczekiwaniami rodziców i nauczycieli.
 - b) zachowanie dobre:
 - uczeń spełnia kryteria oceny poprawnej
 - swoją postawą lub działaniem wyróżnił się lub przysporzył dobra w jednym z obszarów: wobec siebie, wobec innej osoby (osób), wobec otoczenia.
 - c) zachowanie bardzo dobre:
 - uczeń spełnia kryteria oceny poprawnej
 - swoją postawą lub działaniem wyróżnił się lub przysporzył dobra w dwóch obszarach: wobec siebie, wobec innej osoby (osób), wobec otoczenia.
 - d) zachowanie wzorowe:
 - uczeń spełnia kryteria oceny poprawnej
 - swoją postawą lub działaniem wyróżnił się lub przysporzył dobra we wszystkich trzech obszarach: wobec siebie, wobec innej osoby (osób), wobec otoczenia.
 - e) zachowanie nieodpowiednie:
 - uczeń nie spełnił jednego lub dwóch kryteriów oceny poprawnej, w szczególności naruszył swoim postępowaniem Doro własne, dobro innej osoby lub dobro otoczenia.
 - nie żałował, nie naprawił lub nie zrekompensował szkody albo nie zmienił swojego zachowania, zgodnie z oczekiwaniami rodziców i nauczycieli.
 - f) zachowanie naganne:
 - uczeń nie spełnił kryteriów oceny poprawnej
 - został ukarany naganą Dyrektora, ale kara ta nie spowodowała oczekiwanej zmiany jego zachowania
 - nie żałował, nie naprawił lub nie zrekompensował szkody i nie zmienił swojego zachowania, zgodnie z oczekiwaniami rodziców i nauczycieli.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.
 5. Klasyfikacyjna ocena zachowania nie ma wpływu na klasyfikacyjne oceny z zajęć edukacyjnych oraz na promocję do klasy programowo wyższej.
 6. Klasyfikacyjną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy.

§ 7

Informowanie o ocenach klasyfikacyjnych.

1. Na jeden tydzień przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, poszczególni nauczyciele zobowiązani są podać uczniom przewidywane oceny klasyfikacyjne. Informacje o ocenach do dziennika elektronicznego wpisują nauczyciele i wychowawca klasy. Wychowawca może także przekazać informacje o ocenach w formie drukowanej.
2. Szkoła ustala warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana, rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć dydaktycznych i oceny zachowania.

§ 8

Warunki i tryb podwyższania oceny.

1. Warunkiem ubiegania się ucznia o wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną jest:
 - b) długotrwała choroba ucznia,
 - c) systematyczne poprawianie przez ucznia ocen bieżących oraz poddawanie się ocenianiu zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania,
 - d) szczególne zdarzenia losowe, które zaburzyły funkcjonowanie ucznia,
 - e) sukcesy osiągnięte w innych dziedzinach nauki, sukcesy artystyczne i sportowe.
2. Rodzic (prawny opiekun) ucznia, który spełnia wymagane warunki do ubiegania się o wyższą niż przewidywana ocena roczna, zgłasza pisemny wniosek o podwyższenie oceny do Dyrektora Szkoły w ciągu dwóch dni od zapoznania się z propozycjami ocen klasyfikacyjnych.
3. Dyrektor wraz z nauczycielami uczącymi rozpatruje wnioski i jeżeli uczeń istotnie spełnia warunki, ustala z nauczycielem termin poprawiania oceny, w ciągu następnych dwóch dni. Formę i zakres materiału ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu.
4. Po przeprowadzonym sprawdzianie nauczyciel sporządza notatkę i ustala ostateczną ocenę.
5. Wniosek o podwyższenie oceny zachowania rodzic (prawny opiekun) składa do Dyrektora Szkoły, w ciągu dwóch dni od zapoznania się z propozycją oceny zachowania. Dyrektor wraz z wychowawcą ustala termin rozmowy wychowawcy z uczniem, w ciągu następnych dwóch dni, który w rzeczowej dyskusji powinien udowodnić, że może mieć wyższą ocenę zachowania. Obserwatorami rozmowy wychowawcy z uczniem mogą być: dyrektor szkoły, pedagog lub psycholog, rodzic (prawny opiekun)ucznia.
6. O ostatecznej ocenie zachowania decyduje wychowawca klasy.
7. Poprawianie ocen z zajęć edukacyjnych i zachowania musi być zakończone w dniu poprzedzającym posiedzenie klasyfikacyjne rady pedagogicznej.

§ 9

Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności obowiązujące w szkole.

1. Ustne:
 - odpowiedź (opowiadanie, opis, streszczenie, dialog),
 - aktywność w klasie(podczas lekcji wprowadzającej nowy materiał, podczas lekcji powtórzeniowej),
 - referat wygłoszony na lekcji,
 - recytacja,
 - prezentacja (samodzielnie wykonane zadanie),
 - sprawozdanie (np. z wykonanej pracy),
 - czytanie tekstów.
2. Pisemne:
 - prace klasowe,
 - sprawdziany,
 - testy,
 - kartkówki,
 - zadania domowe,
 - dyktanda, pisanie tekstu ze słuchu, pisanie tekstu z pamięci,

- samodzielne opracowania,
 - rozwiązywanie zadań.
3. Sprawnościowe, praktyczne, przeglądy.
 4. Przesłuchania; w zespole instrumentalnym, w zespołach wokalnych i chórze.
 5. Egzamin promocyjny.
 6. Każdy nauczyciel określa ponadto formy sprawdzania wiedzy i umiejętności w zależności od specyfiki swojego przedmiotu (prowadzenie zeszytu, konkursy, występy artystyczne i inne).

§ 10

Zasady oceniania.

1. Każdy uczeń z przedmiotów ogólnomuzycznych i ogólnokształcących powinien otrzymać przynajmniej dwie oceny bieżące w semestrze z pracy pisemnej.
2. W ciągu semestru uczeń może zgłosić swoje nieprzygotowanie do zajęć dwa razy z każdego przedmiotu. Nieprzygotowanie jest równoznaczne z brakiem zadania domowego, brakiem zeszytu, nieprzygotowaniem do bieżącej lekcji. Uczeń zobowiązany jest zgłosić nieprzygotowanie przed rozpoczęciem lekcji.
3. Nieprzygotowanie do lekcji nie obejmuje zapowiedzianych sprawdzianów i lekcji powtórzeniowych.
4. Sprawdziany, prace klasowe są zapowiadane przynajmniej z jednodniowym wyprzedzeniem. Fakt ten odnotowany jest w dzienniku elektronicznym w zakładce - terminarz. Nauczyciel określa zakres materiału do sprawdzianu, pracy klasowej, testu, czy lekcji powtórzeniowej.
5. W ciągu jednego dnia uczeń może pisać jeden sprawdzian, a w ciągu tygodnia co najwyżej trzy.
6. Sprawdzanie wiedzy w formie pisemnej, godzinnej, powinno być poprzedzone lekcją powtórzeniową.
7. Uczeń ma obowiązek w terminie uzgodnionym z nauczycielem napisania zaległego sprawdzianu, wynikającego z nieobecności ucznia.
8. W uzasadnionych przypadkach wynikających ze specyfiki Katedralnej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej lub w przypadkach losowych uczeń może być oceniony według indywidualnie przyjętych dla niego zasad.
9. Kartkówki nie muszą być zapowiadane, obejmują materiał trzech ostatnich tematów lekcyjnych.
10. Jeśli nauczyciel stosuje punktowy system oceniania prac pisemnych, łączna suma punktów uzyskana przez ucznia przeliczana jest na ocenę według następujących zasad:
 - a) 100% - 91% - stopień bardzo dobry
 - b) 90% - 75% - stopień dobry
 - c) 74% - 52% - stopień dostateczny
 - d) 51% - 41% - stopień dopuszczający
 - e) 40% - 0% - stopień niedostateczny.Ocenę celującą otrzyma uczeń, który zdaniem nauczyciela wykracza ponad poziom wymagań dla oceny bardzo dobrej.

§ 11

Egzamin promocyjny.

1. W klasach II-VI ocena roczna z instrumentu głównego w dziale instrumentalnym lub z zespołu instrumentalnego w dziale muzykowania zespołowego, ustalona jest w trybie egzaminu promocyjnego.
2. Ocena uzyskana w trybie egzaminu promocyjnego jest ostateczna.
3. W celu przeprowadzenia egzaminu promocyjnego dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 - a) dyrektor, wicedyrektor lub kierownik sekcji jako przewodniczący,
 - b) nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu,
 - c) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
4. Ocenę egzaminu promocyjnego ustala się na podstawie uzyskanych punktów:
 - a) 25 pkt. – stopień celujący,
 - b) 21-24 pkt. – stopień bardzo dobry,
 - c) 16-20 pkt. – stopień dobry,
 - d) 13-15 pkt. – stopień dostateczny,
 - e) 11-12 pkt. – stopień dopuszczający,
 - f) do 10 pkt. – stopień niedostateczny.
5. Ocenę z egzaminu promocyjnego proponuje i uzasadnia nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia.
6. Ocenę ustala się w wyniku dyskusji na zasadzie jednomyślności. W przypadku rozbieżności ocenę ustala się jako średnią ocen proponowanych przez poszczególne osoby wchodzące w skład komisji.
7. Przy ocenie z egzaminu promocyjnego uwzględnia się w szczególności jakość wykonania artystycznego oraz wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć edukacyjnych. Szczegółowe warunki oceniania przez komisję określa Regulamin Komisji.
8. Z przeprowadzonego egzaminu promocyjnego sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych z których był przeprowadzony egzamin, skład komisji, datę egzaminu, imię i nazwisko ucznia, program oraz ocenę ustaloną przez komisję. Protokół podpisują członkowie Komisji. Protokół stanowi załącznik do arkusz ocen ucznia.
9. Terminy egzaminów promocyjnych wyznacza dyrektor szkoły w porozumieniu z kierownikiem sekcji.
10. Rada pedagogiczna może w szczególnych wypadkach zwolnić ucznia z egzaminu promocyjnego. Ocenę ustala wówczas nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.

§ 12

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli nauczyciel nie miał podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych), niesklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny z instrumentu głównego przeprowadza powołana przez dyrektora komisja egzaminacyjna w składzie takim jak komisja do przeprowadzenia egzaminu promocyjnego. W skład komisji może także wejść nauczyciel współprowadzący zajęcia z zespołu instrumentalnego.
5. Egzamin klasyfikacyjny jest przeprowadzany w formie ustnej, pisemnej, praktycznej lub mieszanej. Formę egzaminu ustala dyrektor szkoły.
6. Egzamin klasyfikacyjny z zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych, wychowania fizycznego oraz plastyki ma przede wszystkim formę praktyczną.
7. Terminy egzaminów klasyfikacyjnych wyznacza dyrektor szkoły.
8. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin, skład komisji termin egzaminu, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne lub program artystyczny wykonany podczas egzaminu, oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Protokół podpisują członkowie Komisji. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
10. W przypadku niesklasyfikowania ucznia, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany”.

§ 13

Odwołanie od oceny semestralnej i rocznej.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć zastrzeżenie do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w ciągu 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która:
 - a) przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej z zajęć ogólnokształcących oraz w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej z zajęć artystycznych i ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć.
 - b) w przypadku rocznej oceny zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. W skład komisji w przypadku zajęć edukacyjnych wchodzi:
 - a) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
6. W przypadku rocznej oceny zachowania w skład komisji wchodzi:
 - a) Dyrektor Szkoły albo inny nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze,

- b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) psycholog,
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel Rady Rodziców.
7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny i jest ostateczna z wyjątkiem oceny niedostatecznej z zajęć edukacyjnych, która może być poprawiona w trybie egzaminu poprawkowego.
8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności w przypadku zajęć edukacyjnych:
- a) nazwę zajęć edukacyjnych z których przeprowadza się sprawdzian,
 - b) skład komisji,
 - c) termin sprawdzianu,
 - d) imię i nazwisko ucznia,
 - e) zadania sprawdzające,
 - f) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
9. W przypadku rocznej oceny zachowania protokół powinien zawierać:
- a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) imię i nazwisko ucznia,
 - d) wynik głosowania,
 - e) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
10. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
11. Do protokołu, o którym mowa w pkt.8 dołącza się pisemne odpowiedzi ucznia i zwiążą informację na temat odpowiedzi ustnych.
12. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
13. Przepisy § 13 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
14. Ocena klasyfikacyjna roczna ustalona przez komisję w trybie egzaminu promocyjnego nie może być zmieniona.

§ 14

Indywidualny tok nauki.

Uczeń uzyskujący oceny celujące i bardzo dobre z przedmiotów artystycznych lub osiągający sukcesy artystyczne, który realizuje indywidualny tok nauki, może być promowany do klasy programowo wyższej poza normalnym trybem z końcem lub w ciągu roku szkolnego.

§ 15

Warunek uzyskania promocji.

Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych klasyfikacyjną ocenę roczną wyższą od oceny niedostatecznej oraz otrzymał ocenę wyższą od dopuszczającej z przedmiotu:

- rytmika z kształceniem słuchu,
- kształcenie słuchu,
- kształcenie słuchu z audycjami muzycznymi
- podstawy kształcenia słuchu,
- instrument główny
- zespół instrumentalny.

§ 16

Promocja z wyróżnieniem.

Uczeń klas IV – VI, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

§ 17

Egzamin poprawkowy.

1. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna, a w przypadku przedmiotów wymienionych w § 15, ocena dopuszczająca, może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 13, pkt 14.
2. Egzamin poprawkowy może zdawać uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał jedną ocenę niedostateczną, albo jedną ocenę dopuszczającą z przedmiotów wymienionych w pkt.1. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch przedmiotów.
3. Egzamin poprawkowy z zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych, wychowania fizycznego oraz plastyki ma przede wszystkim formę praktyczną.
4. Egzamin poprawkowy z przedmiotów artystycznych przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej. Formę ustala dyrektor.
5. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza powołana przez Dyrektora Szkoły komisja w składzie:
 - a) Dyrektor Szkoły albo inny nauczyciel zajmujący w szkole kierownicze stanowisko,
 - b) nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu,
 - c) w skład komisji może także wejść nauczyciel współprowadzący zajęcia z zespołu instrumentalnego.
 - d) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
7. Zadania na egzamin poprawkowy przygotowuje nauczyciel uczący z uwzględnieniem wymagań na określoną ocenę (dopuszczającą lub dostateczną).
8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, zawierający w szczególności skład komisji, termin egzaminu, imię i nazwisko ucznia, pytania lub

zadania egzaminacyjne, oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia lub zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych, czy ćwiczeniach praktycznych. Protokół stanowi załącznik do arkusz ocen ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 18

Zmiany w komisjach egzaminacyjnych.

Nauczyciel uczący ucznia może być zwolniony z prac komisji egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego lub sprawdzianu w celu podwyższenia oceny, w szczególnych sytuacjach. Wtedy do składu komisji Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela uczącego tego samego lub pokrewnego przedmiotu.

§ 19

Skreślenie ucznia z listy uczniów.

1. Uczeń, który nie uzyskał promocji do klasy programowo wyższej, lub na zakończenie klasy programowo najwyższej nie spełnił warunków określonych w paragrafie 15 podlega skreśleniu z listy uczniów, chyba że Rada Pedagogiczna wyrazi zgodę na powtarzanie klasy.
2. Uczeń może powtarzać klasę jeden raz w cyklu kształcenia.
3. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w klasie programowo najwyższej w klasyfikacji rocznej otrzymał oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określone w § 15 oraz przystąpił do sprawdzianu dla uczniów klas VI.

§ 20

Zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów są integralną częścią Statutu Katedralnej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej.